

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МКУ «Детский дом «Ровесник»
 Н.Ю. Лобыкина
 « 30 » _____ 20 20 г.



План мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Детский дом «Ровесник» на 2021 год

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКУ «Детский дом «Ровесник».

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МКУ «Детский дом «Ровесник»
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Организационные моменты			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Н.Ю.Лобыкина	постоянно
2. Меры, направленные на улучшение управления в социально-экономической сфере			
2.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Директор Н.Ю.Лобыкина	постоянно
2.3	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Директор Н.Ю.Лобыкина	постоянно
2.4.	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для заместителей директора учреждения	Директор Н.Ю.Лобыкина.	постоянно
2.5.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного	Директор	постоянно

	учреждения	Н.Ю.Лобькина	
2.6.	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды учреждения	Директор Н.Ю.Лобькина	постоянно
3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики учреждения			
3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Директор Н.Ю.Лобькина	постоянно
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в учреждении	Директор Н.Ю.Лобькина	постоянно
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения общих принципов служебного поведения	Директор Н.Ю.Лобькина Зам.директора по ВР Ларина Т.А. Зам.директора по АХР Самаковская Д.В.	постоянно
3.4.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Директор Н.Ю.Лобькина	постоянно
3.5.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор Н.Ю.Лобькина Зам.директора по ВР Ларина Т.А. Зам.директора по АХР Самаковская Д.В.	постоянно
3.6.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Директор Н.Ю.Лобькина	постоянно
3.7.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо	Директор Н.Ю.Лобькина	постоянно

	как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Зам.директора по ВР Ларина Т.А. Зам.директора по АХР Самаковская Д.В.	
4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
4.1.	Проведение совещаний с работниками учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Директор Н.Ю.Лобыкина Зам.директора по ВР Ларина Т.А.	По возможности
4.2.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам противодействия коррупции	Администрация детского дома	постоянно
4.3.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Директор Н.Ю.Лобыкина	постоянно
5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников учреждения	Директор Н.Ю.Лобыкина	постоянно
5.2.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор Н.Ю.Лобыкина Зам.директора по ВР Ларина Т.А. Зам.директора по АХР Самаковская Д.В.	постоянно
5.3.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор Н.Ю.Лобыкина	постоянно

6. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников

6.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Зам.директора по ВР Ларина Т.А.	Ноябрь- декабрь 2018г
6.2.	Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	Зам.директора по ВР Ларина Т.А.	по согласо- ванию
6.3.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры воспитанников	Зам.директора по ВР Ларина Т.А.	Сентябрь 2018г
6.4.	Книжные выставки: «Права ребёнка»; «Закон в твоей жизни»	Библиотекарь – Плотникова Е.П.	по согласо- ванию
6.5.	Беседы с детьми на темы: «Быть честным»; «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»; «Права и обязанности»	Зам.директора по ВР Ларина Т.А. воспитатели	В течение года