

РЕКОМЕНДОВАНО:  
к работе педагогическим советом  
МКУ «Детский дом «Ровесник»  
протокол № 1 от 30.08.2016

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКУ «Детский дом  
«Ровесник»  
 Т.А. Ларина  
приказ № 3550 от 30.08.2016

## Порядок приема и отчисления воспитанников МКУ «Детский дом «Ровесник»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема и отчисления воспитанников разработан в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», приказом Комитета образования и науки администрации г.Новокузнецка От 10.11.2015 г. № 1114 «Об утверждении Порядка организации работы по направлению детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации, находящиеся в ведении комитета образования и науки администрации города Новокузнецка, в которые помещаются под надзор дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок приема и отчисления воспитанников в МКУ «Детский дом «Ровесник».

1.3. Дети помещаются под надзор в МКУ «Детский дом «Ровесник» временно, на период до их устройства на воспитание в семью, в случае если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона «Об опеке и попечительстве».

1.4. В МКУ «Детский дом «Ровесник» принимаются следующие категории детей:

- дети-сироты - лица в возрасте с 7 до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;
- дети, оставшиеся без попечения родителей, - лица в возрасте с 7 до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из организаций, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя

неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

- дети в возрасте с 7 до 18 лет, имеющие законных представителей, - дети, чьи родители, усыновители либо опекуны (попечители) не могут исполнять свои обязанности в отношении детей;

- выпускники учреждения из числа детей-сирот в возрасте до 23 лет, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации (отсутствие жилья, средств существования, работы, состояние здоровья и т. д.), в исключительных случаях (трудная жизненная ситуация, конфликты и жестокое обращение в семье, иные неблагоприятные ситуации), несовершеннолетние одинокие матери с малолетними детьми.

## **2. Порядок приема**

2.1. Дети помещаются под надзор в МКУ «Детский дом «Ровесник» на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

- личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан";

- направление Комитета образования и науки администрации г.Новокузнецка, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот.

2.2. Пребывание детей со дня выявления детей до принятия акта, указанного в пункте 2.1. настоящего Порядка, обеспечивается в приемно - карантинном отделении МКУ «Детский дом «Ровесник» на основании акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в учреждении на срок не более одного месяца осуществляется без направления Комитета образования и науки администрации г.Новокузнецка.

2.3. МКУ «Детский дом «Ровесник» обеспечивается в течение одного месяца со дня издания акта, указанного в пункте 2.2. настоящего Порядка, направление ребенка, помещаемого под надзор в учреждение, на медицинское обследование, осуществляемое в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации. По результатам медицинского обследования ребенка

медицинской организацией, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, выдается заключение о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования, которое представляется учреждением в орган опеки и попечительства.

2.4. В целях обеспечения и защиты прав и законных интересов детей, в том числе права жить и воспитываться в семье, МКУ «Детский дом «Ровесник» составляется индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка, который утверждается соответствующим актом органа опеки и попечительства и пересматривается не реже одного раза в полгода.

2.5. Дети, чьи родители, усыновители либо опекуны (попечители) (далее - законные представители) согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, могут быть временно помещены в МКУ «Детский дом «Ровесник» по заявлению законных представителей, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста.

2.6. Временное помещение в МКУ «Детский дом «Ровесник» детей, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, осуществляется при наличии соглашения между законным представителем, МКУ «Детский дом «Ровесник» и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в учреждении, а также направления Комитета образования и науки администрации г.Новокузнецка.

2.7. В случае продления сроков пребывания ребенка в МКУ «Детский дом «Ровесник», определенных в соглашении, указанном в пункте 2.6. настоящего Порядка, директор МКУ «Детский дом «Ровесник» информирует об этом орган опеки и попечительства.

2.8. При временном помещении в МКУ «Детский дом «Ровесник» детей, имеющих законных представителей, в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, органом опеки и попечительства в учреждение представляются:

- личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в учреждение с указанием причин и срока такого помещения;
- копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
- копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;
- сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);

- заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в учреждение;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);

- направление Комитета образования и науки администрации г.Новокузнецка;

- акт обследования условий жизни ребенка.

2.9. МКУ «Детский дом «Ровесник» может разрешать временно бесплатно проживать и питаться в учреждении выпускникам учреждения - лицам из числа детей, завершивших пребывание в учреждении, с 16 до 23 лет, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (отсутствие жилья, средств существования, работы, состояние здоровья и т. д.). В исключительных случаях (трудная жизненная ситуация, конфликты и жестокое обращение в семье, иные неблагоприятные ситуации) – несовершеннолетним одиноким матерям с малолетними детьми (далее весь контингент именуется Выпускники).

2.10. Выпускники принимаются в МКУ «Детский дом «Ровесник» на основании:

- заявления выпускника;

- договора об установлении постинтернатного сопровождения, заключенного между Выпускником и МКУ «Детский дом «Ровесник».

2.11. Прием воспитанников в МКУ «Детский дом «Ровесник» оформляется приказом директора.

2.12. На каждого принятого воспитанника заводится личное дело.

2.13. Прием выпускников в МКУ «Детский дом «Ровесник» оформляется приказом директора

### **3. Порядок отчисления**

3.1. Отчисление воспитанников из МКУ «Детский дом «Ровесник» осуществляется на основании:

- достижения воспитанником совершеннолетнего возраста;

- получения основного общего, среднего общего образования и зачисления в профессиональные образовательные учреждения для получения профессионального образования;
- восстановления в родительских правах одного или обоих родителей воспитанника;
- оформления опеки (попечительства) над воспитанником;
- заключения областной ПМПк о несоответствии образовательного маршрута;
- вынесение приговора суда о лишении свободы;
- перевода в другое учреждение;
- истечения срока соглашения, заключенного между законным представителем, МКУ «Детский дом «Ровесник» и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в учреждении;
- расторжения соглашения, заключенного между законным представителем, МКУ «Детский дом «Ровесник» и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в учреждении.

3.2. Перевод ребенка из МКУ «Детский дом «Ровесник» в другое соответствующее учреждение или в специальное (коррекционное) образовательное учреждение осуществляется по согласованию с Учредителем, в соответствии с заключением областной ПМПк.

3.3. Отчисление воспитанников из МКУ «Детский дом «Ровесник» оформляется приказом директора.

3.4. Отчисление выпускников из МКУ «Детский дом «Ровесник» осуществляется на основании:

- расторжения договора об установлении постинтернатного сопровождения, заключенного между Выпускником и МКУ «Детский дом «Ровесник» по инициативе Выпускника;
- расторжения договора об установлении постинтернатного сопровождения, заключенного между Выпускником и МКУ «Детский дом «Ровесник» по обоюдному согласию сторон при разрешении трудной жизненной ситуации;
- расторжения договора об установлении постинтернатного сопровождения, заключенного между Выпускником и МКУ «Детский дом «Ровесник» по инициативе учреждения при условии нарушения выпускником Правил проживания.

3.5. Отчисление выпускников из МКУ «Детский дом «Ровесник» оформляется приказом директора.